

**Информационная справка**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Русь» Смоленского района Смоленской области.

Учредитель – Администрация муниципального образования «Смоленский район».

Адрес: 214513 Смоленская область, Смоленский район, д. Кощино, д.4

Телефон 47-20-32

Количество групп: 4 (1 – вторая группа раннего возраста, 1 – младшая группа, 1 – средняя и старшая группа, 1 – старшая и подготовительная к школе группа).

Количество детей: 73

Режим работы дошкольного учреждения: пятидневный, в режиме полного дня (12-часового пребывания) с 07.00 до 19.00

***Сведения о педагогических кадрах***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Общая численность педагогических работников | Воспитатели | Музыкальный руководитель | Образование | | |
| Высшее педагогическое | Высшее дошкольное | Среднее специальное |
| 9 | 8 | 1 | 5 | 4 | 4 |

***Программно-методическое обеспечение***

1. Основная общеобразовательная программа – Образовательная программа дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Русь» Смоленского района Смоленской области
2. Парциальные программы:

1.«Игралочка», «Раз – ступенька, два – ступенька» Л.Г. Петерсон, Е.В.Кочемасова,

Н.П. Холина.

2. «Юный эколог» под редакцией С.Н. Николаевой.

3. «Музыкальные шедевры» под редакцией О.П. Радыновой.

4. «Цветные ладошки» И.А. Лыковой.

5. «Основы безопасности детей дошкольного возраста» под редакцией Р.Стеркиной.

***Цель работы на 2024-2025 учебный год:***

Построение работы ДОУ в соответствии с ФОП, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие физических и психических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

***Годовые задачи:***

1. Повышать компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; продолжать повышать уровень профессиональной компетенции педагогов через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, вебинары, открытые просмотры, мастер-классы.
2. Создавать условия для реализации сохранения и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия.
3. Совершенствовать единое педагогическое пространство семьи и ДОУ по формированию здорового образа жизни и основ безопасности и жизнедеятельности, расширять комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий и оптимизировать здоровьесберегающие технологии во всех направлениях развития и обучения детей.
4. Содействовать становлению и развитию предпосылок функциональной грамотности дошкольников через совершенствование профессиональных компетенций воспитателей.
5. Формировать у детей духовно- нравственные ценности, сложившиеся в процессе культурного развития России через все виды образовательной деятельности.

**Расстановка педагогических кадров на 2024-2025 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Возрастная  группа | Ф.И.О.  педагогов | Образование | Пед. стаж | Квалификационная категория |
| Вторая группа раннего возраста | Ершкова С.А.  Сидорова С.И. | Высшее  Среднее специальное | 16  18 | Соответствует занимаемой должности |
| Младшая группа | Валеева М.А  Скугорева Е. В. | Высшее  Среднее специальное | 23  3 | Первая  Первая |
| Средняя-старшая группа | Королева Э.Н.  Марченкова И.В. | Высшее  Высшее | 29  6 | Первая  Первая |
| Старшая и подготовительная группа | Аделева С.А.  Дровненкова М.В | Высшее  Среднее специальное | 19  3 | Первая  Первая |

1. **Организационно-педагогическая работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Содержание мероприятий** | Сроки | Ответственные |
| 1. | **Педагогический совет № 1 «Современное дошкольное образование: маршруты в будущее»**  Цель: познакомить с итогами деятельности ДОУ в летний оздоровительный период, утвердить планы работы на новый учебный год.  1.Подведение итогов летней оздоровительной работы в ДОУ.  2. Анализ готовности ДОУ к новому учебному году.  3. Принятие годового плана, учебного плана, календарно-учебного графика на 2024-2025 уч.г.  4. Утверждение: локальных актов, расписания НОД; плана взаимодействия с МБОУ Кощинская СШ; расписания НОД по возрастным группам и рабочих программ воспитателей и музыкального руководителя; планов по самообразованию; календарно-тематического планирования; программ кружковой работы.  5.Выбор председателя, секретаря педагогического совета на 2024-2025 учебный год. | Август | Заведующий |
|  | **Педагогический совет № 2**  **Тема: «Конструктивное взаимодействии детского сада и семьи как условие целостного развития личности и успешной социализации ребенка»**  Цель: Провести анализ совместной деятельности семьи и детского сада в условиях реализации стандарта. Повысить профессиональную компетентность педагогов в области организации взаимодействия с родителями воспитанников.  1. Итоги тематического контроля «Состояние работы по организации взаимодействия с семьями воспитанников»  2.Деловая игра «Турнир эрудитов»  3. «Семейные традиции как современный способ работы с родителями и воспитания дошкольников в ДОУ и в семье» | ноябрь | Заведующий  Дровненкова М.В. |
|  | **Педагогический совет № 3**  **Тема: «Формирование у дошкольников основ безопасности жизнедеятельности»**  Цель: совершенствование профессиональной  компетентности педагогов и повышение их  профессионального мастерства.  Повестка дня:  1. Результаты тематического контроля: «Эффективность воспитательно-образовательной работы по формированию основ безопасности»  2. Актуальность темы по формированию безопасности жизнедеятельности детей в рамках реализации ФГОС ДО, ФОП ДО.  3. Анализ анкет воспитателей и родителей  4. Сообщение на тему: «Безопасность  жизнедеятельности в ДОУ: принципы, формы и методы работы с детьми» | март | Заведующий  Заведуюший  С.А. Ершкова  С.А. Аделева |
|  | **Педагогический совет № 4 «Результативность работы за 2024- 2025 учебный год»**  Цель: проанализировать работу ДОУ за учебный год по годовым задачам, работу воспитателей и специалистов.  1. Отчёт о выполнении годовых задач учебного года, о проделанной работе за год.  2. Анализ воспитательно – образовательной работы за 2024-2025 учебный год.  3. Утверждение годовых задач работы на 2025 – 2026 учебный год.  4. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период. | Май | Заведующий |
|  | Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе МБДОУ на 2024-2025 уч. год | В течение года | Заведующий |
|  | Составление рабочих программ, перспективного планирования по всем видам деятельности, плана по сотрудничеству с родителями, плана работы в рамках ТРЦ №1 | Август | Педагогический коллектив |
|  | Пополнение сайта ДОУ нормативными документами и информационными материалами | 1 раз в неделю | Ответственный за сайт |
|  | Изучение инструктивно – директивных документов по обеспечению дошкольного образования, обзор педагогической литературы | В течение года | Педагогический коллектив |
|  | Участие в вебинарах РУМО | В течение года | Педагогический коллектив |
|  | Диагностика уровня развития детей всех возрастных категорий | 1 раз в квартал | Педагогический коллектив |
|  | Составление социального паспорта семей воспитанников | Сентябрь-октябрь | Социальный педагог, воспитатели |
|  | Участие в мероприятиях: «Внимание дети!» | Сентябрь | Педагогический коллектив |
|  | Декада, приуроченная ко Дню правовой помощи детям | Ноябрь | Педагогический коллектив |
|  | Разработка новогодних утренников | Ноябрь | Педагогический коллектив |
|  | Анализ посещаемости за 2024 год | Декабрь | Заведующий,  Воспитатели |
|  | Организация мероприятий в честь снятия блокады Ленинграда | Январь | Педагогический коллектив |
|  | Участие во Всероссийской акции «Безопасность детства». | Февраль | Педагогический коллектив |
|  | Декада мероприятий «Безопасность на воде весной» | Март | Педагогический коллектив |
|  | Организация мероприятий, посвящённых празднованию Дня космонавтики | Апрель | Педагогический коллектив |
|  | Организация мероприятий, посвящённых празднованию Дня Победы | Май | Педагогический коллектив |

**2. Работа с кадрами**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание мероприятий | Сроки | Ответственные |
|  | Организация работы в ДОУ по повышению квалификации педагогов:  - корректировка плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических работников;  - планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки;  - составление банка данных (обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами аттестации и курсовой подготовки | сентябрь | Заведующий |
|  | Участие в работе районного методического объединения, в работе ТРЦ - 1 | В течение года | Педагогический коллектив |
|  | Участие в работе методического объединения ДОУ. | В течение года | Педагогический коллектив |
|  | Посещение комплексных курсов по плану в СОИРО. | В течение года | Педагогический коллектив |
|  | Ознакомление педагогов с нормативными документами по аттестации. | Сентябрь-октябрь | Педагогический коллектив |
|  | Прохождение аттестации | В течение года | Педагогический коллектив |
|  | Отчетные мероприятия творческих объединений | Апрель | Педагогический коллектив |
|  | Консультация : «Игра как средство адаптации детей раннего возраста к условиям дошкольной образовательной организации». | Сентябрь | Ершкова С.А. |
|  | Семинар «Проектная деятельность как средство патриотического воспитания дошкольников» | Октябрь | Валеева М.А. |
|  | Консультация «Роль художественной литературы в нравственном воспитании  дошкольников» | Ноябрь | Сидорова С.И |
|  | Консультация «Значение дидактических игр в математическом развитии дошкольников» | Декабрь | Скугорева Е.В. |
|  | Консультация «Игра как средство формирования основ безопасности жизнедеятельности у детей» | Январь | Марченкова И.В. |
|  | Консультация «Развитие патриотизма и гражданственности у дошкольников» | Февраль | Аделева С.А. |
|  | Семинар «Квест – игра, как эффективная педагогическая технология организации образовательной деятельности в ДОУ» | Март | Дровненкова М.В. |
|  | Консультация «Организация досуговых развлечений в летний период» | Апрель | Королева Э.Н. |
|  | Консультация на тему «Духовное воспитание в ДОУ» | Май | Шестернева Т.Е. |
|  | Участие в конкурсах муниципального, регионального, всероссийского и международного уровней | В течение года | Педагогический коллектив |
|  | Оформление помещений к новогоднему празднику. | Декабрь | Педагогический коллектив |
|  | Индивидуальные консультации «Требования к аттестационным материалам педагогов, претендующих на первую и высшую квалификационную категорию». | В течение года | Заведующий |
|  | Индивидуальная работа с педагогическими работниками по запросам | В течение года | Заведующий |
|  | Общее собрание коллектива «Организация летнего оздоровительного периода «ЛЕТО – 2025» | Май | Заведующий |
|  | Проведение итогового мониторинга во всех возрастных группах | Май | Педагогический коллектив |

**3. Взаимодействие с воспитанниками**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание мероприятий | Сроки | Ответственные |
|  | «День Знаний» - праздничное мероприятие к 1 сентября | Сентябрь | Муз.руководитель,  воспитатели |
|  | 8 сентября. Международный день распространения грамотности | Воспитатели старшей и подготовительной группы |
|  | «День дошкольного работника» - концерт | Муз.руководитель,  воспитатели |
|  | «Мы знаем, помним и гордимся» - мероприятия ко дню освобождения Смоленщины от немецко-фашистских захватчиков (занятия, презентации и т.д.); возложение цветов к памятному знаку. | Воспитатели старших групп |
|  | 1 октября «Международный день  Пожилых людей» | Октябрь | Воспитатели |
|  | Конкурс поделок из природного материала «Что нам осень принесла». | Воспитатели |
|  | Мероприятия ко Дню Отца | Воспитатели |
|  | Осенние утренники | Муз.руководитель,  воспитатели |
|  | Мероприятия, посвящённые Дню народного единства «В единстве народа – будущее России» | Ноябрь | Воспитатели |
|  | Праздничные мероприятия ко дню матери «Родней чем мама - человека нет» | Муз.руководитель,  воспитатели |
|  | 30 ноября – День государственного герба РФ | Воспитатели |
|  | Мероприятия, посвященные Международному дню инвалидов | Декабрь | Социальный педагог |
|  | 5 декабря. День добровольца (волонтера)  в России | Воспитатели |
|  | Мероприятия ко Дню Конституции РФ «Главная книга страны» | Воспитатели |
|  | Выставка детско-родительского творчества «Новогодняя сказка». | Воспитатели |
|  | Новогодние утренники «Новый год стучится в двери» | Муз.руководитель,  воспитатели |
|  | Неделя здоровья «Секреты здоровья». | Январь | Воспитатели |
|  | Спортивное развлечение на свежем воздухе «Забавы зимушки-зимы» | Муз.руководитель,  воспитатели |
|  | Участие во Всероссийской акции «Покормите птиц» | Воспитатели |
|  | Фотовыставка «Стоп-кадр: дети в детском саду» | Воспитатели |
|  | Конкурсно- игровая программа к Дню защитника Отечества»: «День российской армии!» | Февраль | Муз.руководитель,  воспитатели |
|  | Мероприятия к Международному дню родного языка «Богат и красив наш русский язык» | Воспитатели старших групп |
|  | Утренники, посвященные Международному женскому дню 8 Марта «Мамин праздник» | Март | Муз.руководитель,  воспитатели |
|  | «Весну встречаем – мамочек, бабушек поздравляем!» - выставка рисунков и поделок для мам | Воспитатели |
|  | Конкурсно - развлекательная программа: «Как на масленой неделе…» | Муз.руководитель,  воспитатели |
|  | Проведение мероприятий ко дню космонавтики на тему «Юрий Гагарин - наш земляк» | Апрель | Муз.руководитель,  воспитатели |
|  | Экологический праздник «День Земли» (22 апреля) | Муз.руководитель,  воспитатели |
|  | НОД «Всемирный день здоровья» | Воспитатели |
|  | Тематическая выставка детско-родительских работ «Удивительный мир космоса» | Воспитатели |
|  | Декада мероприятий, посвященных 80-ой годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 г.г.  «Этот праздник со слезами на глазах» | Май | Муз.руководитель,  воспитатели |
|  | Участие в Международной акции «Сад Памяти», посвященной 80-ой годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 г.г. | Воспитатели |
|  | Выпускной бал «До свидания детский сад» - утренник. | Муз.руководитель,  воспитатели подготовительной к школе группы |
|  | Развлечения, праздники, досуги. | 2-я пол. дня среда | Муз.руководитель,  воспитатели |
|  | Сотрудничество с библиотекой и с детской школой искусств | В течение года | Воспитатели |
|  | Экскурсии | В течение года | Воспитатели |
|  | Участие в акциях и конкурсах на различных уровнях | В течение года | Муз.руководитель,  воспитатели |

**4.Взаимодействие с семьей**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание мероприятий | Сроки | Ответственные |
| **ОБЩИЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ** | | | |
| 1 | «Приоритетные направления работы дошкольного учреждения в 2024/2025 учебном году» | сентябрь | Заведующий,  педколлектив |
| 2 | «Нравственно-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста». | Февраль | Заведующий,  педколлектив |
| 3 | «Итоги совместной работы родителей и педагогического коллектива» | Апрель | Заведующий,  педколлектив |
| **ГРУППОВЫЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ** | | | |
| 4 | Возрастные особенности детей. Наши планы на учебный год (для всех групп)  (установочное) | Сентябрь | Воспитатели |
| 5 | Текущее (по планам воспитателей) | Декабрь | Воспитатели |
| 6 | «Наши успехи и достижения» (итоговое) | Май | Воспитатели |
| **Анкетирование родителей** | | | |
| 7 | Социальное анкетирование семей воспитанников  «Что вы ожидаете от детского сада в этом году?» | Сентябрь | Воспитатели |
| 8 | Анкетирование родителей «Патриотическое воспитание ребенка» | Ноябрь | Воспитатели |
| 9 | «Трудовые обязанности ребенка в семье». | Апрель | Воспитатели |
| 10 | По планам воспитателей | В теч.года | Воспитатели |
| 11 | **Консультации**  «Игра – верный друг и помощник в работе с детьми»  «Способы пополнения активного и пассивного словаря дошкольников»  «Что необходимо для успешного обучения в школе»  «Готовим руку к письму»  «Профилактика гриппа и ОРВИ»  «О правилах пожарной безопасности»  «Охрана жизни и здоровья детей в зимний период»  «Как научить ребенка безопасному поведению на улице»  По планам воспитателей  Индивидуальные (по запросам) | В течение года | Воспитатели |
| 12 | Вовлечение родителей (законных представителей) в традиционные праздники,  события, прогулки и экскурсии, вечера досугов, конкурсы, выставки и другие мероприятия. | В течение года | Воспитатели |
| 13 | Оформление тематических уголков для родителей, соответственно режиму работы и времени года  **Информационно-справочные стенды:** Задача: пропагандировать и знакомить родителей с работой ДОУ. | В течение года | Воспитатели |
| 15 | Проведение для родителей «Дня открытых дверей» | Декабрь | Заведующий  Воспитатели |
| 16 | Заключение родительских договоров. | В течение года | Заведующий |
| 17 | Заседание родительского комитета. | В течение года | Заведующий |
| 18 | Выставки для детей и родителей: «Галерея детского творчества» (тематические выставки). | В течение года | Заведующий |
| 19 | Привлечение родителей к совместным субботникам по благоустройству территории детского сада - «День добрых дел» | Весна, лето | Воспитатели  Завхоз |
|  | Экологическая акция «Украсим детский сад  цветами» | Май | Воспитатели, родители |
| 20 | Вовлечение родителей в создание предметно – развивающей среды. | В течение года | Воспитатели |

1. **Контроль, анализ, регулирование жизнедеятельности ДОУ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание мероприятий | Сроки | Ответственные |
|  | Тематический контроль: «Готовность групп к новому учебному году» | Август | Заведующий |
|  | Инструктаж младших воспитателей «Выполнение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов» | Сентябрь | Заведующий |
|  | Оперативный контроль | ежемесячно по плану | Заведующий |
|  | Тематический контроль: «Состояние работы по организации взаимодействия с семьями воспитанников» | Ноябрь | Заведующий |
|  | Итоговый контроль: «Анализ заболеваемости за 2024 год» | Декабрь | Заведующий |
|  | Предупредительный контроль «Оформление и обновление информации в уголке для родителей» | Январь | Заведующий |
|  | Тематический контроль «Эффективность воспитательно-образовательной работы по формированию основ безопасности» | Март | Заведующий |
|  | Фронтальный контроль «Соблюдение санитарно- гигиенических норм при проведении занятий» | Апрель | Заведующий |
|  | Итоговый контроль «Подготовка и проведение мониторинга» | Май | Заведующий |
|  | Тематический контроль «Готовность к летнему оздоровительному периоду» | Май | Заведующий |
|  | Педагогический контроль «Оценка уровня готовности детей к школе» | Май | Заведующий,  воспитатель |

1. **Административно-хозяйственная деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание мероприятий | Сроки | Ответственные |
|  | Заключение договоров с родителями вновь поступивших детей. | сентябрь | Заведующий |
|  | Производственное совещание по утверждению плана работы коллектива на новый учебный год; организация работы в новом учебном году. | Заведующий |
|  | Текущий осмотр помещений детского сада и подготовка помещений к осенне-зимнему сезону. | Заведующий,  завхоз |
|  | Инструктаж сотрудников  по ТБ и ОТ. | Заведующий |
|  | Подготовка и проведение тарификации. | Заведующий |
|  | Проверка всего осветительного оборудования | Октябрь | Завхоз |
|  | Уборка территории детского сада. | Завхоз |
|  | Текущий осмотр помещений детского сада | Ноябрь - декабрь | Завхоз |
|  | Составление графика отпусков сотрудников. | Заведующий |
|  | Заключение договоров с учреждениями, обслуживающими детский сад. | Январь | Заведующий,  Завхоз |
|  | Составление и сдача статотчета | Заведующий |
|  | Текущий осмотр помещений детского сада | Февраль-март | завхоз |
|  | Проведение весенней уборки участков и прилегающей территории (субботник). | Апрель-май | Завхоз |
|  | Озеленение территории детского сада, разбивка цветников, приобретение рассады. | Воспитатели |
|  | Завоз песка на детские площадки. | Завхоз |
|  | Приобретение материалов для проведения ремонтных работ на групповых участках | Заведующий  Завхоз |
|  | Производственное совещание о переходе на летний период. | Заведующий |
|  | Гигобучение персонала ДОУ. | В летний период | Заведующий |
|  | Составление и сдача отчётов в комитет по образованию | Ежемесячно | Заведующий |
|  | Пополнение предметно-развивающей среды. | В теч. года | Заведующий |
|  | Организация и проведение ремонтно – строительных работ в детском саду: косметический ремонт групп; ремонт построек и сооружений на игровых площадках. | В летний период | Заведующий,  Завхоз |